

# Corso “Strumenti di Office per la gestione di testi e tabelle”

CFP G. Zanardelli sede di Clusane d’Iseo – Via Sandro Pertini, 16  
60 ore

In partenza il 12 APRILE 2024

1. Venerdì 12 Aprile 2024 - dalle 15.30 alle 19.30
2. Lunedì 22 Aprile 2024 - dalle 15.30 alle 19.30
3. Giovedì 9 Maggio 2024 - dalle 15.30 alle 19.30
4. Lunedì 13 Maggio 2024 - dalle 15.30 alle 19.30
5. Mercoledì 15 Maggio 2024 - dalle 15.30 alle 19.30
6. Lunedì 20 Maggio 2024 - dalle 15.30 alle 19.30
7. Mercoledì 22 Maggio 2024 - dalle 15.30 alle 19.30
8. Lunedì 27 Maggio 2024 - dalle 15.30 alle 19.30
9. Giovedì 30 Maggio 2024 - dalle 15.30 alle 19.30
10. Lunedì 3 Giugno 2024 - dalle 13.30 alle 17.30
11. Mercoledì 5 Giugno 2024 - dalle 13.30 alle 17.30
12. Lunedì 10 Giugno 2024 - dalle 13.30 alle 17.30
13. Mercoledì 12 Giugno 2024 - dalle 13.30 alle 17.30
14. Lunedì 17 Giugno 2024 - dalle 13.30 alle 17.30
15. Mercoledì 19 Giugno 2024 - dalle 13.30 alle 17.30

**ESAME: Venerdì 21 Giugno 2024 - dalle ore 10:00 alle ore 12:00**