

Corso

“GESTIRE LA SEGRETERIA DI UNO STUDIO PROFESSIONALE”

CFP G. Zanardelli sede di Chiari - Via SS. Trinità, 32

80 ore di formazione

In partenza il 22 settembre 2025

1. Lunedì 22 settembre 2025 - 18.00 - 22.00
2. Mercoledì 24 settembre 2025 - 18.00 - 22.00
3. Lunedì 29 settembre 2025 - 18.00 - 22.00
4. Mercoledì 01 ottobre 2025 - 18.00 - 22.00
5. Lunedì 06 ottobre 2025 - 19.00 - 22.00
6. Mercoledì 08 ottobre 2025 - 18.00 - 22.00
7. Lunedì 13 ottobre 2025 - 19.00 - 22.00
8. Mercoledì 15 ottobre 2025 - 18.00 - 22.00
9. Lunedì 20 ottobre 2025 - 19.00 - 22.00
10. Mercoledì 22 ottobre 2025 - 18.00 - 22.00
11. Lunedì 27 ottobre 2025 - 18.00 - 22.00
12. Mercoledì 29 ottobre 2025 - 18.00 - 22.00
13. Lunedì 03 novembre 2025 - 19.00 - 22.00
14. Mercoledì 05 novembre 2025 - 18.00 - 22.00
15. Lunedì 10 novembre 2025 - 19.00 - 22.00
16. Mercoledì 12 novembre 2025 - 18.00 - 22.00
17. Lunedì 17 novembre 2025 - 18.00 - 22.00
18. Mercoledì 19 novembre 2025 - 18.00 - 22.00
19. Lunedì 24 novembre 2025 - 19.00 - 22.00
20. Mercoledì 26 novembre 2025 - 18.00 - 22.00
21. Lunedì 01 dicembre 2025 - 18.00 - 22.00
22. Mercoledì 03 dicembre 2025 - 14.30 - 16.30

ESAME: Mercoledì 03 dicembre 2025 - dalle 16.30 alle 18.30